

OBČANSKOPRÁVNÍ ÚSEK

OBEČNÁ ČÁST

I. Pořadí rozdělování věcí

Pořadí věcí k zápisu je dáno datem a časem nápadu.

Věci předložené obvodními soudy a exekutory se dále řadí podle spisové značky vzestupně, a to podle čísla soudního (exekutorského) oddělení, pořadového čísla a roku.

Žaloby a návrhy vyřizované v I. stupni se dále řadí podle abecedního pořadí daného příjmením a jménem nebo názvem prvního žalobce/navrhovatele.

Předběžná opatření se zapisují přednostně, pořadí se řídí pravidly shora.

II. Rejstřík Co

Věci Co se přidělují automaticky informačním systémem postupně po jedné vzestupně ve třech samostatných okruzích (I. okruh – C, EC, EVC, EPR, II. okruh – P, L, Ro, ERO, Cd, Nc kromě Nc – exek., III. okruh – E, Nc – exek., EXE, věci Ex) a v určených specializacích s těmito výjimkami:

a) Je-li jedna věc předložena současně s více napadenými rozhodnutími, zapíše se jednomu soudnímu oddělení.

Změna RP č. 17

S účinností od 1. Června 2013 se z čl.II písm.b/ obecné části RP MS v Praze vypouští ustanovení odst. 3/ a dosavadní odstavce 4/, 5/, a 6/ se označují jako 3/, 4/ a 5/.

b) Při souběhu specializací věcí s cizím prvkem a jinou specializací má přednost specializace s cizím prvkem, což neplatí pro exekuční specializaci soudních oddělení 14 a 16 Co a obchodní specializaci (90 Co - 97 Co). Při souběhu účastníků ze Slovenska a z jiných cizích států má přednost prvek z jiných států. Věci výše uvedené se přitom dorovnávají obecným přidělovacím systémem do výše 100 % celkového nápadu, pokud není uvedeno jinak:

- 1) soudní oddělení 18, 19, 39 a 64 Co se dorovnávají do výše 90 % celkového nápadu,
- 2) v období od 1.1.2013 do 31.3.2013 se soudní oddělení 29Co dorovnává do výše 120 % celkového nápadu,
- 3) V období od 1.1.2013 do 31.1.2013 se soudnímu oddělení 36Co přiděluje automaticky počítačovým systémem do výše pěti věcí z okruhu I. s tím, že věci budou přiděleny JUDr. Vejnarovi.
- 4) S účinností od 1.2.2013 se soudnímu oddělení 36Co přiděluje automaticky počítačovým systémem do výše 10 věcí měsíčně z okruhu I. s tím, že věci se přidělují postupně takto: jedna věc JUDr. Javůrkové, jedna věc JUDr. Vejnarovi.
- 5) soudní oddělení 24 Co a 90 Co – 97 Co bez dorovnání – nápad pouze v rámci určených specializací

6) **Soudní oddělení 72 Co se dorovnáva do výše 110% celkového nápadu s tím, že Mgr. Viktoru Sedlákovu se přiděluje prvých 10 věcí, které do tohoto oddělení napadnou v tom kterém měsíci.**

- c) Do soudního oddělení 36 Co se zapisují věci z okruhu I. a do soudního oddělení 23 Co a 62 Co z okruhu III. (a specializace).
- d) Věci, v nichž bylo již dříve rozhodnuto zdejší soudem ať již ve věci samé, procesním rozhodnutím či vrácením věci bez věcného vyřízení, se přidělují soudnímu oddělení, které ve věci rozhodovalo poslední s výjimkou rozhodování věcí UL. Toto pravidlo se vztahuje na věci napadlé (předložené) Městskému soudu v Praze počínaje dnem 1.1.2004 a v případě věcí zrušených NS a ÚS i před tímto datem; neplatí však pro věci napadlé soudnímu oddělení 12 Co do 31.12.2007 a pro věci napadlé soudnímu oddělení 69 Co v období od 1.1.2007 do 31.12.2008.
- e) Soudní oddělení 12 a 69 Co vyřizují obchodní věci včetně těch věcí obchodních, v nichž bylo již dříve rozhodnuto zdejší soudem, ať již ve věci samé, procesním rozhodnutím či vrácením věci bez věcného vyřízení, s výjimkou rozhodování věcí UL. Soudní oddělení 90 Co – 97 Co vyřizují věci obchodní specializace prvně předložené s odvoláním od 1. září 2013.
- f) „Věc“ je určena pro účel zápisu do rejstříku spisovou značkou soudu I. stupně. V případě opětovného předložení věci po změně spisové značky u soudu I. stupně bude věc k návrhu předsedy senátu podanému ve lhůtě stanovené v bodě XII. přikázána k vyřízení podle pravidel v bodu d). Takto se postupuje i v případě exekučních věcí předložených po rozhodnutí soudu následně exekutorem a naopak.

III. Rejstřík Nc

Věci Nc se přidělují automatickým informačním systémem postupně po jedné vzestupně v samostatných oddílech rejstříku.

Oddíl rejstříku	Vyřizující soudní odd./soudce
Všeobecný I. stupeň	JUDr. Pavel Slavíček
Všeobecný II. stupeň	Soudní odd. Co s výjimkou senátu 30, 35 a 36Co, jakož i senátu 24Co, který rozhoduje tuto agendu jen v rámci své specializace.
Předběžná opatření	JUDr. Tomáš Novosad JUDr. Jaroslava Lobotková JUDr. Martin Valehrach JUDr. Dagmar Stamidisová JUDr. Veronika Křesťanová, Dr.
Zajištění důkazů	JUDr. Tomáš Novosad JUDr. Jaroslava Lobotková JUDr. Martin Valehrach JUDr. Dagmar Stamidisová JUDr. Veronika Křesťanová, Dr.
Dožádání	JUDr. Pavel Slavíček

Opravné prostředky	JUDr. Pavel Slaviček
Procesní věci II. stupeň	Soudní odd. Co s výjimkou senátu 30, 35 a 36Co, jakož i senátu 24Co, který rozhoduje tuto agendu jen v rámci své specializace.
Řízení o návrzích podle § 200j, § 200n o.s.ř.	JUDr. Pavel Slaviček

Bude-li věc Nc zapsaná do oddílu „procesní věci II. stupeň“ vrácena bez věcného vyřízení, zapíše se při opětovném předložení Městskému soudu v Praze do téhož soudního oddělení, které spis vrátilo.

IV. Rejstřík C

Věci C se přidělují automaticky informačním systémem postupně po jedné vzestupně v následujících okruzích:

- A) Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 s výjimkou písm. g) a i) o.s.ř. a rozhodování o žalobách adresovaných MS v Praze v případech, kdy věcná příslušnost MS v Praze nevyplývá z ust. § 9 odst. 2 o.s.ř. (soudní odd. 31, 32, 34, 37, 66C).
- B) Rozhodování o žalobách dle zákona č. 265/1992 Sb. ve věcech vkladu práva k nemovitostem podle části páté o.s.ř. (soudní odd. 26, 27, 33C).
- C) Přezkum zákonnosti rozhodnutí o vyvlastnění, k němuž jsou počínaje účinností zákona o vyvlastnění č. 184/2006 Sb. příslušné od 1.1.2007 krajské soudy (soudní odd. 65C).
- D) Spory, pro které je dána podle ust. § 9 odst. 2 písm.g) o.s.ř. věcná příslušnost krajského soudu jako soudu I. stupně (soudní odd. 65C).
- E) Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 písm. a) nebo b) o.s.ř. ve spojení s věcmi podle § 9 odst. 3 písm. l), m) nebo n) o.s.ř. (soudní odd. 66C).
- F) Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 písm. a) nebo b) o.s.ř. ve spojení se spory o náhradu škody podle § 9 odst. 3 písm. r) o.s.ř. (soudní odd. 66C).

Výjimky:

- a) V případě, že je nutné věc zapsat pod novou spisovou značku (uzavření rejstříku), přidělí se, je-li to možné, do původního oddělení, i když je v tomto oddělení zastaven nápad.
- b) Věc vyloučená k samostatnému řízení dle § 112 odst. 2 o.s.ř. bude zapsána do stejného oddělení, i když je v tomto oddělení zastaven nápad. Bude-li v tomtéž spise vyloučeno k samostatnému projednání více věcí, bude ve stejném počtu vynechán nápad nových věcí do tohoto oddělení.
- c) Věci ke společnému řízení se spojují k věci dříve napadlé.

V. Rejstřík EC

Rozhodování ve věcech dle § 9 odst. 2 s výjimkou písmene i) o.s.ř., v nichž byl podán návrh na vydání elektronického platebního rozkazu, ve fázi po skončení rozkazního řízení se přidělují automaticky informačním kolovacím systémem postupně po jedné soudním oddělením 31, 32, 34, 37 a 66 EC s tím, že v období od 1.1.2013 do 31.10.2013 se soudnímu oddělení 31 EC zastavuje nápad této agendy.

VI. Rejstřík UL

Návrhy dle § 174a zákona č. 6/2002 Sb. se přidělují automaticky informačním systémem postupně po jedné náhodným výběrem do soudních oddělení 30 a 35 UL.

V případě, že je spis předložen současně s více návrhy UL, vyřídí všechny takto napadlé návrhy oddělení, kterému byla věc přidělena jako první.

VII. O žalobách pro zmatečnost proti rozhodnutím vydaným na občanskoprávním úseku Městského soudu v Praze a Vrchního soudu v Praze rozhoduje soudní oddělení 65C.

VIII. Věci s cizím prvkem (včetně Slovenska) jsou

- a) věci, kde účastníkem řízení je fyzická či právnická osoba s bydlištěm či sídlem v zahraničí s výjimkou případů, kde je takový účastník zastoupen advokátem či jiným zástupcem se sídlem v České republice,
- b) věci, kde účastníkem řízení je fyzická osoba – cizí státní příslušník s bydlištěm v ČR bez ohledu na to, zda je v řízení zastoupen,
- c) věci, v nichž bylo rozhodnuto podle cizího hmotného práva,
- d) řízení o zrušení cizích rozhodčích nálezů,
- e) řízení o výkon rozhodnutí nebo exekuční řízení v případě, že titulem je cizí rozhodnutí.

IX. Obchodní věci

jsou věci, v nichž jsou žalobou uplatňovány nároky podle obchodního či hospodářského zákoníku (včetně procesních rozhodnutí vydaných v průběhu řízení), s výjimkou odvolání proti platebním rozkazům vydaným (vyřízeným) soudem I. stupně v agendě EPR.

Je-li spis MS v Praze jako soudu odvolacímu předložen poprvé s odvoláním proti rozhodnutí procesní povahy, vychází se při jeho přidělení do senátů s obchodní specializací z údajů uvedených v žalobě a z dosavadního obsahu spisu.

Je-li spis MS v Praze jako soudu odvolacímu předložen poprvé s odvoláním proti rozhodnutí ve věci samé, vychází se při jeho přidělení do senátů s obchodní specializací z právního posouzení soudem I. stupně.

X. Vyřizování věcí v soudních odd. s více předsedy senátu

Je-li jedna věc předložena současně s více napadenými rozhodnutími, přidělí se tomu předsedovi senátu, kterému přísluší podle úpravy přidělování věcí v soudním oddělení.

V případě, že věc je do tohoto oddělení předložena opětovně, bude přidělena tomu předsedovi senátu, který ji projednával poslední. (V případě, že v tomto oddělení dosud působí).

XI. Zastupování

Předsedu senátu, který nemůže věc z důvodu nepřítomnosti projednat a rozhodnout, zastoupí člen senátu pověřený zastupováním předsedy senátu. Působí-li v senátu 2 předsedové senátu, zastupují se navzájem.

Člena senátu, který nemůže věc z důvodu nepřítomnosti projednat a rozhodnout, zastoupí členové zastupujících senátů, kteří nejsou předsedy senátu, v pořadí číselného označení senátu, a to postupně v abecedním pořadí. Nemůže-li takto určený člen senátu zastupovat, nastupuje další v pořadí.

Pro agendu C, EC, Nc – samosoudcovské platí pravidlo číselného pořadí senátů obdobně.

Při vyřizování agendy UL se senáty 30 a 35 UL zastupují navzájem. Členové senátů zastupují podle pořadí stanoveném v předchozím odstavci.

XII. Mylný zápis

Námítku mylného zápisu do soudního oddělení lze uplatnit pouze u příslušného místopředsedy do jednoho měsíce od nápadu věci. V případě pozdějšího zjištění bude věc nadále vyřizována senátem, do kterého byla zapsána, a to i v případě dalšího předložení věci odvolacímu soudu.

V případě sporného zápisu u věci s cizím prvkem tato lhůta činí 2 měsíce.

XIII. Pověření asistentů

Asistenti vyřizují věci v rozsahu zákonného zmocnění a podle pokynu soudce.

XIV. Pověření doručováním

Vedoucí soudních kancelářů, jejich zástup a referentky soudních kancelářů jsou zmocněny při výkonu své funkce k doručování soudních písemností prováděných mimo soudní úkony.

XV. Organizace kanceláře – týmy

Referentka soudní kanceláře plní povinnosti vedoucí soudní kanceláře, je-li soudní kancelář organizována formou týmu.

XVI. Zastupování asistentů

Asistenti soudců se na úseku občanskoprávním zastupují navzájem v rámci agendy C/EC a Co.

XVII. Součinnost s obvodními soudy pro rok 2013 zajišťují senáty:

- OS 1 – JUDr. Šimková
- OS 2 – JUDr. Fučík
- OS 3 – JUDr. Nosková
- OS 4 – JUDr. Šťastný
- OS 5 – JUDr. Veselka
- OS 6 – JUDr. Červenková
- OS 7 – JUDr. Kosovcová
- OS 8 – JUDr. Pillerová
- OS 9 – JUDr. Ištvánková
- OS 10 – JUDr. Sýkorová

XVIII. Gremiální porady občanskoprávního úseku se konají vždy každé první pondělí

v měsících únoru, dubnu, červnu, říjnu a prosinci 2013, tj. 4.2., 8.4., 3.6., 7.10., 2.12., vždy od 13,00 hod. v č. dv. 203/III. p.

Pracovní porady následují vždy po gremiální poradě a dále v případě potřeby vždy první pondělí v měsících březnu, květnu a listopadu 2013, vždy od 13,00 hod. v č. dv. 203/III. p.

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
11 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Helena Horáková JUDr. Markéta Čermínová	21, 29, 51	JUDr. Markéta Čermínová Mgr. Lucie Králová JUDr. Klára Bernardová (do 30.6.2013)		Vedoucí kanceláře: Jarmila Nekovářová Zástupce vedoucí: Lenka Kolářová Přidělené pracovnice/přidělený pracovník: Lenka Kolářová Jan Hlavatý (0,5) Renata Ševčíková Lucie Farkašová, Dis. Jana Abrahámová
12 Co	Rozhodování v obchodních věcech - věci se přidělují informačním systémem do soudních oddělení 12 Co a 69 Co dle pravidel daných v obecné části. Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	Mgr. Alena Jedličková Mgr. Michael Nippert	21, 53, 69	Mgr. Michael Nippert JUDr. Jan Pavlíček		Vedoucí kanceláře: Hana Sirotková Zástupce vedoucí: Dagmar Juhašová Přidělené pracovnice: Dagmar Juhašová Anna Mitkovová Lucie Gudeljová

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
13 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Vladimír Fučík JUDr. Eliška Mrázková	17, 20, 23	JUDr. Eliška Mrázková Mgr. Nad'a Pínová		Vedoucí kanceláře: Hana Sirotková Zástupce vedoucí: Dagmar Juhašová Přidělené pracovnice: Dagmar Juhašová Anna Mitkovová Lucie Gudeljová
14 Co	Věci E, Nc-ex, Ex, EXE týkající se výkonu rozhodnutí prodejem nemovitosti, zřízením soudcovského práva, prodejem podniku a prodejem obchodního podílu včetně věcí s cizím prvkem do soudních oddělení 14 Co, 16 Co dle pravidel daných v obecné části. Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend. Evidence judikatury a literatury a evidence rozhodnutí. Součinnost se senátem 16 Co při přípravě gremiálních porad. Vyjádření pro Evropský soud pro lidská práva, část správní agendy dle přidělení.	JUDr. Milada Veselá liché věci JUDr. Jana Šrédlová sudé věci vzájemný zástup	19, 25, 58	JUDr. Milada Veselá JUDr. Jana Šrédlová JUDr. Iva Suneghová Mgr. Vít Bičák	Asistent Mgr. Jaroslav Lockenbauer (přidělený JUDr. Miladě Veselé)	Referentka soudní kanceláře: Dana Beránková Zastupuje: Zdeňka Vašková

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
15 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	Mgr. Jiřina Jislová JUDr. Helena Koucká	12, 22, 54	JUDr. Helena Koucká Mgr. Štěpán Hnaníček		Referentka soudní kanceláře: Zdeňka Vašková Zastupuje: Dana Beránková
16 Co	Věci E, Nc-ex, Ex, EXE týkající se výkonu rozhodnutí prodejem nemovitosti, zřízením soudcovského práva, prodejem podniku a prodejem obchodního podílu včetně věcí s cizím prvkem do soudních oddělení 14 Co, 16 Co dle pravidel daných v obecné části. Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend. Úkoly zevšeobecňování na úseku občanskoprávním, zpracování vyjádření k navrhovaným právním úpravám a stanoviskům, vyjádření pro Evropský soud pro lidská práva, příprava gremiálních porad, část správní agendy podle příkázání.	JUDr. Petr Hübner sudé věci JUDr. Milan Chmelíček liché věci vzájemný zástup	30, 53, 54	JUDr. Petr Hübner JUDr. Milan Chmelíček JUDr. Iva Březinová zástup za předsedy senátu 16Co Mgr. Martin Jachura	Asistentka Mgr. Eva Červinková (přidělená JUDr. Petru Hübnerovi)	Referentka soudní kanceláře: Tereza Černá Zastupuje: Tereza Nová
17 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Blanka Chvojová JUDr. Olga Petrová	13, 20, 23	JUDr. Olga Petrová <u>Změna RP č. 17</u> S účinností od 1.července 2013 JUDr. Tomáš Pirk		Referentka soudní kanceláře: Helena Rezková Zastupuje: Helga Švejdová

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
18 Co	Rozhodování ve věcech s cizím prvkem agendy Co nápadu MS v Praze včetně těchto věcí Co příkázaných MS v Praze k rozhodnutí s výjimkou věcí vyřizovaných senátem 14 Co, 16 Co, 24 Co, a to informačním systémem do soudních oddělení 18 Co, 19 Co, 64 Co dle pravidel daných v obecné části. Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Marcela Kučerová JUDr. Jan Klášterka	35, 39, 55	JUDr. Jan Klášterka RNDr. Mgr. Jana Zaoralová		Referentka soudní kanceláře: Barbora Pletková Zastupuje: Naděžda Balcarová
19 Co	Rozhodování ve věcech s cizím prvkem agendy Co nápadu MS v Praze včetně těchto věcí Co příkázaných MS v Praze k rozhodnutí s výjimkou věcí vyřizovaných senátem 14 Co, 16 Co, 24 Co, a to informačním systémem do soudních oddělení 18 Co, 19 Co, 64 Co dle pravidel daných v obecné části. Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Eva Ištvánková JUDr. Ivana Kotrčová	25, 58, 68	JUDr. Ivana Kotrčová JUDr. Miluše Farská		Referentka soudní kanceláře: Helga Švejdová Zastupuje: Helena Rezková
20 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Irena Saralievová JUDr. Michal Fridrich	13, 17, 23	JUDr. Michal Fridrich JUDr. Ivana Placek		Referentka soudní kanceláře: Jana Hradová Zastupuje: Jana Schmidtová

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
21 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Helena Lišková JUDr. Hana Čvančarová	11, 14, 69	JUDr. Hana Čvančarová JUDr. Ivan Kratochvíl		Vedoucí kanceláře: Vilemína Dobisová Zastupuje: Hana Rejentová Přidělené pracovnice: Hana Rejentová Anna Ettlerová Eva Dastychová
22 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Eva Adamcová JUDr. Kateřina Kodetová	12, 15, 54	JUDr. Kateřina Kodetová Mgr. Libor Zhřívál		Vedoucí kanceláře: Jarmila Nekovářová Zastupuje: Lenka Kolářová Přidělené pracovnice/přidělený pracovník: Lenka Kolářová Jan Hlavatý (0,5) Renata Ševčíková Lucie Farkašová, Dis. Jana Abrahámová
23 Co	Rozhodování ve věcech pracovněprávních – věci se přidělují informačním systémem do soudních oddělení 23 Co a 62 Co dle pravidel daných v obecné části. Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Jaroslava Chaloupková JUDr. Jitka Denemarková	17, 20, 55	JUDr. Jitka Denemarková Mgr. Patricie Adamičková		Referentka soudní kanceláře: Naděžda Balcarová Zastupuje: Barbora Pletková

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
24 Co	<p>Rozhodování o opravných prostředcích proti rozhodnutím soudů z obvodu MS v Praze v řízení o dědictví, o úschovách a o umořování listin včetně věcí s cizím prvkem.</p> <p>Rozhodování o opravných prostředcích ve věcech agendy C proti rozhodnutím dle části V. o.s.ř. z celého obvodu MS v Praze včetně věcí s cizím prvkem.</p> <p>Úkoly zevšeobecňování v oboru působnosti senátu včetně zpracování vyjádření k navrhovaným úpravám a stanoviskům, vyjádření pro Evropský soud pro lidská práva a část správní agendy dle příkázání.</p>	<p>JUDr. Ladislav Muzikář</p> <p>JUDr. Hana Dousková</p>	28, 62, 72	<p>JUDr. Hana Dousková</p> <p>JUDr. Zdeňka Vlasáková</p> <p>JUDr. Pavel Slaviček</p>		<p>Vedoucí kanceláře: Hana Sirotková</p> <p>Zástupce vedoucí: Dagmar Juhašová</p> <p>Přidělené pracovnice: Dagmar Juhašová Anna Mitkovová Lucie Gudeljová</p>
25 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	<p>JUDr. Blanka Kapitánová</p> <p>JUDr. Eva Škultétyová</p>	14, 19, 58	<p>JUDr. Eva Škultétyová</p> <p><u>S účinností od 1.6.2013</u> JUDr. Vladimíra Čítková</p>		<p>Referentka soudní kanceláře: Dagmar Künzelová</p> <p>Zastupuje: Daniela Hrušková, Dis.</p>
26 C	Rozhodování o žalobách dle z. č. 265/92 Sb. ve věcech vkladu práva k nemovitostem podle části páté o.s.ř. Věci se přidělují automaticky informačním systémem do soudních oddělení 26 C, 27 C a 33 C.	<p>JUDr. Hana Dousková</p> <p>samosoudce</p>	27, 33			<p>Vedoucí kanceláře: Hana Sirotková</p> <p>Zástupce vedoucí: Dagmar Juhašová</p> <p>Přidělené pracovnice: Dagmar Juhašová Anna Mitkovová Lucie Gudeljová</p>

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
27 C	Rozhodování o žalobách dle z. č. 265/92 Sb. ve věcech vkladu práva k nemovitostem podle části páté o.s.ř. Věci se přidělují automaticky informačním systémem do soudních oddělení 26 C, 27 C a 33 C.	JUDr. Zdeňka Vlasáková samosoudce	26, 33			Vedoucí kanceláře: Hana Sirotková Zástupce vedoucí: Dagmar Juhašová Přidělené pracovnice: Dagmar Juhašová Anna Mitkovová Lucie Gudeljová
28 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Věra Sýkorová JUDr. Ivana Hesová	24, 62, 64	JUDr. Ivana Hesová JUDr. Alena Bílková		Referentka soudní kanceláře: Jana Schmidtová Zastupuje. Jana Hradová
29 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Ivo Veselka JUDr. Dana Slavíková	11, 18, 51	JUDr. Olga Bokotejová Eva Sedláčková (do 31.3.2013) JUDr. Dana Slavíková		Referentka soudní kanceláře: Hana Martínková Zastupuje: Kateřina Dvořáčková

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
30 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Radka Šimková	11, 53, 69	JUDr. Jana Knotková		Referentka soudní kanceláře: Alena Ciprovská
UL	Rozhodování o návrzích dle § 174a z.č. 6/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Věci se přidělují v souladu s pokynem VI. obecné části rozvrhu práce.	JUDr. Jana Knotková		JUDr. Anna Vandáková		Zastupuje: Irena Pištěková
31 C	Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 s výjimkou písm. g) a i) o.s.ř.	JUDr. Tomáš Novosad	32, 34, 37, 66		Asistent Mgr. Ondřej Bednář	Referentka soudní kanceláře Kamila Kováčiková
EC	Rozhodování o žalobách adresovaných MS v Praze v případech, kdy věcná příslušnost MS v Praze nevyplyvá z ust. § 9 odst. 2 o.s.ř. Věci C se přidělují v souladu s bodem IV. obecné části rozvrhu práce. Věci EC se přidělují v souladu s bodem V. obecné části rozvrhu práce. Rozhodování o návrzích na předběžná opatření, o zajištění důkazů před zahájením řízení – věci Nc se přidělují v souladu s bodem III. obecné části rozvrhu práce.					Zastupuje: Ilona Jiranová

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
32 C	Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 s výjimkou písm. g) a i) o.s.ř.	JUDr. Jaroslava Lobotková	31, 34, 37, 66		Asistentka Mgr. Hana Zdeňková	Vedoucí kanceláře: Eva Zelenková
EC	Rozhodování o žalobách adresovaných MS v Praze v případech, kdy věcná příslušnost MS v Praze nevyplývá z ust. § 9 odst. 2 o.s.ř.					Zastupuje: Alžběta Hlubinková
	Věci C se přidělují v souladu s bodem IV. obecné části rozvrhu práce.					Přidělené pracovnice/přidělený pracovník: Alžběta Hlubinková Alena Nováková Jan Hlavatý (0,5)
	Věci EC se přidělují v souladu s bodem V. obecné části rozvrhu práce.					
	Rozhodování o návrzích na předběžná opatření, o zajištění důkazů před zahájením řízení – věci Nc se přidělují v souladu s bodem III. obecné části rozvrhu práce.					
33 C	Rozhodování o žalobách dle z. č. 265/92 Sb. ve věcech vkladu práva k nemovitostem podle části páté o.s.ř. Věci se přidělují automaticky informačním systémem do soudních oddělení 26 C, 27 C a 33 C.	JUDr. Ladislav Muzikář	26, 27			Vedoucí kanceláře: Hana Sirotková
						Zástupce vedoucí: Dagmar Juhašová
						Přidělené pracovnice: Dagmar Juhašová Anna Mitková Lucie Gudeljová

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
34 C	Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 s výjimkou písm. g) a i) o.s.ř.	JUDr. Martin Valehrach	31, 32, 37, 66		Asistent Mgr. Jiří Meixner	Referentka soudní kanceláře: Ilona Jiranová Zastupuje: Kamila Kováčiková
EC	Rozhodování o žalobách adresovaných MS v Praze v případech, kdy věcná příslušnost MS v Praze nevyplývá z ust. § 9 odst. 2 o.s.ř.					
	Věci C se přidělují v souladu s bodem IV. obecné části rozvrhu práce.					
	Věci EC se přidělují v souladu s bodem V. obecné části rozvrhu práce.					
	Rozhodování o návrzích na předběžná opatření, o zajištění důkazů před zahájením řízení – věci Nc se přidělují v souladu s bodem III. obecné části rozvrhu práce.					
35 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Naděžda Zachystalová	19, 39, 51	JUDr. Iva Zemanová		Referentka soudní kanceláře: Irena Pištěková Zastupuje: Alena Ciprovská
UL	Rozhodování o návrzích dle § 174a z.č. 6/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Věci se přidělují v souladu s pokynem VI. obecné části rozvrhu práce.	JUDr. Iva Zemanová		JUDr. Renata Hertlová		

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
36 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Naděžda Javůrková JUDr. Tomáš Vejnar Mgr. Viktor Sedlák	30, 72	JUDr. Naděžda Javůrková JUDr. Tomáš Vejnar Mgr. Viktor Sedlák	Asistentka JUDr. Věra Hnaníčková (přidělená JUDr. Naděždě Javůrkové)	Referentka soudní kanceláře: Vlastimila Billianová Zastupuje: 1. zástup – Naděžda Balcarová, Barbora Pletková 2. zástup – Marcela Procházková
37 C EC	Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 s výjimkou písm. g) a i) o.s.ř. Rozhodování o žalobách adresovaných MS v Praze v případech, kdy věcná příslušnost MS v Praze nevyplývá z ust. § 9 odst. 2 o.s.ř. Věci C se přidělují v souladu s bodem IV. obecné části rozvrhu práce. Věci EC se přidělují v souladu s bodem V. obecné části rozvrhu práce. Rozhodování o návrzích na předběžná opatření, o zajištění důkazů před zahájením řízení – věci Nc se přidělují v souladu s bodem III. obecné části rozvrhu práce.	JUDr. Dagmar Stamidisová	31, 32, 34, 66		Asistentka JUDr. Andrea Cíencialová	Vedoucí kanceláře: Eva Zelenková Zastupuje: Alžběta Hlubinková Přidělené pracovnice/přidělený pracovník: Alžběta Hlubinková Alena Nováková Jan Hlavatý (0,5)

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
39 Co	Rozhodování o opravných prostředcích ve věcech s cizím prvkem – Slovensko včetně těchto věcí přikázaných MS v Praze k rozhodnutí, s výjimkou specializovaných věcí rozhodovaných senáty 14 Co, 16 Co a 24 Co.	JUDr. Jiří Cidlina JUDr. Alena Svátková	30, 35, 55	JUDr. Alena Svátková JUDr. Miluše Čechurová		Referentka soudní kanceláře: Ema Pithardová Zastupuje: Markéta Kasimírová
51 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	Mgr. Danuše Červenková JUDr. Iva Hubáčková	21, 29, 35	JUDr. Iva Hubáčková JUDr. Pavel Horňák		Vedoucí kanceláře: Vilemína Dobisová Zastupuje: Hana Rejentová Přidělené pracovnice: Hana Rejentová Anna Ettlerová Eva Dastychová
53 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Květa Paloncyová JUDr. Ivan Slivka	16, 70, 72	JUDr. Ivan Slivka JUDr. Renata Zimová		Vedoucí kanceláře: Vilemína Dobisová Zastupuje: Hana Rejentová Přidělené pracovnice: Hana Rejentová Anna Ettlerová Eva Dastychová

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
54 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Daniela Benešová Mgr. Richar Toman	15, 16, 22	JUDr. Čestmír Slaný		Referentka soudní kanceláře: Kateřina Dvořáčková Zastupuje: Hana Martínková
55 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Zdeněk Stibral JUDr. Helena Karetová	18 39, 68	JUDr. Helena Karetová JUDr. Miroslav Stoklasa		Vedoucí kanceláře: Jarmila Nekovářová Zastupuje: Lenka Kolářová Přidělené pracovnice/přidělený pracovník: Lenka Kolářová Jan Hlavatý (0,5) Renata Ševčíková Lucie Farkašová, Dis. Jana Abrahámová
58 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Vladimíra Kosovcová JUDr. Blanka Bendová	14, 25, 70	JUDr. Blanka Bendová JUDr. Eva Zatočilová		Referentka soudní kanceláře: Iveta Tomanová Zastupuje: 1. zástup – Zuzana Turoňová 2. zástup – odd. VK Hana Sirotková

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
62 Co	Rozhodování ve věcech pracovněprávních – věci se přidělují informačním systémem do soudních oddělení 23 Co a 62 Co dle pravidel daných v obecné části. Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	Mgr. René Fischer JUDr. Ladislava Mentbergerová	24, 29, 64	JUDr. Ladislava Mentbergerová JUDr. Aleš Nezdařil		Referentka soudní kanceláře: Jana Kalendová Zastupuje: 1. zástup – Marcela Procházková 2. zástup – Alena Ciprovská, Irena Pištěková
64 Co	Rozhodování ve věcech s cizím prvkem agendy Co nápadu MS v Praze včetně těchto věcí Co přikázaných MS v Praze k rozhodnutí s výjimkou věcí vyřizovaných senátem 14 Co, 16 Co, 24 Co, a to informačním systémem do soudních oddělení 18 Co, 19 Co, 64 Co dle pravidel daných v obecné části. Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Anisja Pillerová JUDr. Zuzana Hrčková	24, 62, 72	JUDr. Zuzana Hrčková JUDr. Blanka Chlostová		Referentka soudní kanceláře: Daniela Hrušková, Dis. Zastupuje: Dagmar Kunzelová
65 C	Přezkum zákonnosti rozhodnutí o vyvlastnění, k němuž jsou počínaje účinností zákona o vyvlastnění č. 184/2006 Sb. příslušné od 1.1.2007 krajské soudy. Spory, pro které je dána podle ust. § 9 odst. 2 písm. g) o.s.ř. věcná příslušnost krajského soudu jako soudu I. stupně. Žaloby pro zmatečnost zapsané podle ust. § 161a odst. 4 v.k.ř.	JUDr. Pavel Slaviček	JUDr. Jana Šrédlová, JUDr. Milan Chmelíček			Vedoucí kanceláře: Vilemína Dobisová Zastupuje: Hana Rejentová Přidělené pracovnice: Hana Rejentová Anna Ettlerová Eva Dastychová

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovníce Funkce
66 C	<p>Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 s výjimkou písm. g) a i) o.s.ř.</p> <p>Rozhodování o žalobách adresovaných MS v Praze v případech, kdy věcná příslušnost MS v Praze nevyplývá z ust. § 9 odst. 2 o.s.ř.</p> <p>Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 písm. a) nebo b) o.s.ř. ve spojení s věcmi podle § 9 odst. 3 písm. l), m) nebo n) o.s.ř.</p> <p>Rozhodování ve věcech podle § 9 odst. 2 písm. a) nebo b) ve spojení se spory o náhradu škody podle § 9 odst. 3 písm. r) o.s.ř.</p> <p>Věci C se přidělují v souladu s bodem IV. obecné části rozvrhu práce.</p>	JUDr. Veronika Křest'anová, Dr.	31, 32, 34, 37		Asistent Mgr. Ondřej Bednář	<p>Vedoucí kanceláře: Eva Zelenková</p> <p>Zastupuje: Alžběta Hlubinková</p> <p>Přidělené pracovníce/přidělený pracovník: Alžběta Hlubinková Alena Nováková Jan Hlavatý (0,5)</p>
EC	<p>Věci EC se přidělují v souladu s bodem V. obecné části rozvrhu práce.</p> <p>Rozhodování o návrzích na předběžná opatření, o zajištění důkazů před zahájením řízení – věci Nc se přidělují v souladu s bodem III. obecné části rozvrhu práce.</p>					
68 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	<p>JUDr. Ludmila Petráková</p> <p>JUDr. Lenka Vinklárková</p>	16, 18, 55	<p>JUDr. Lenka Vinklárková</p> <p>JUDr. Markéta Wildová <u>S účinností od 1.6.2013</u> JUDr. Klára Bernardová</p>		<p>Referentka soudní kanceláře: Markéta Kasimírová</p> <p>Zastupuje: Ema Pithardová</p>

				Změna RP č. 25 Po dobu současné dlouhodobé pracovní neschopnosti JUDr. Lenky Vinklárkové zastupuje předsedkyni senátu 68Co JUDr. Ludmilu Petrákovou členka senátu JUDr. Markéta Wildová		
Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
69 Co	Rozhodování v obchodních věcech – věci se přidělují informačním systémem do soudních oddělení 12 Co a 69 Co dle pravidel daných v obecné části. Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Aleš Šťastný JUDr. Jana Jirmářová	12, 64, 68	JUDr. Jana Jirmářová Mgr. Martin Řezníček		Referentka soudní kanceláře: Tereza Nová Zastupuje: Tereza Černá
70 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	JUDr. Irena Nosková Mgr. Lubor Veselý	13, 22, 28	Mgr. Lubor Veselý JUDr. Zoja Dvořáková		Referentka soudní kanceláře: Marcela Procházková Zastupuje: 1. zástup – Jana Kalendová 2. zástup – Vlastimila Billianová

72 Co	Informačním systémem podle obecných zásad s výjimkou specializovaných agend.	<p>JUDr. Lubomír Velc</p> <p>Mgr. Viktor Sedlák</p> <p>vzájemný zástup</p>	15, 28, 70	<p>JUDr. Lubomír Velc</p> <p>Mgr. Viktor Sedlák</p> <p>JUDr. Jiří Körbler</p> <p>zástup za předsedy senátu 72 Co</p> <p>JUDr. Zuzana Sváčková</p>		<p>Vedoucí kanceláře: Jarmila Nekovářová</p> <p>Zastupuje: Lenka Kolářová</p> <p>Přidělené pracovnice/přidělený pracovník: Lenka Kolářová Jan Hlavatý (0,5) Renata Ševčíková Lucie Farkašová, Dis. Jana Abrahámová</p>
90 – 97 Co viz část rozvrhu práce - agenda obchodní						

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
Nc	<p>Nc – samosoudcovské včetně dožádání adresovaných MS v Praze, s výjimkou věcí rozhodovaných soudními odd. 31 C, 32 C, 34 C, 37 C a 66 C.</p> <p>Oddíly rejstříku Nc:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ opravné prostředky ▪ řízení o návrzích podle § 200j o.s.ř. ▪ řízení o návrzích podle § 200n o.s.ř. ▪ všeobecný I. stupeň ▪ dožádání 	JUDr. Pavel Slaviček	<p>JUDr. Martin Jachura</p> <p>JUDr. Jiří Körbler</p>			<p>Referentka soudní kanceláře: Zuzana Turoňová</p> <p>Zastupuje: 1. zástup – Iveta Tomanová, 2. zástup – odd. VK Hana Sirotková</p>

Složení evidenčního a zevšeobecňovacího senátu

Soudní odd.	Obor působnosti	Předseda senátu Zástupce	Zást. senát	Členové senátu Soudci z povolání Zástupce	Asistent/VSÚ	Kancelář Přidělené pracovnice Funkce
14 Co	viz 14 Co	<p>JUDr. Milada Veselá</p> <p>JUDr. Jana Šrédlová</p>		<p>JUDr. Jana Šrédlová</p> <p>JUDr. Iva Suneghová</p>		<p>Vedoucí kanceláře: Helena Bílková</p> <p>Zastupuje: Martina Šubrtová</p>
16 Co	viz 16 Co	<p>JUDr. Petr Hübner</p> <p>JUDr. Milan Chmelíček</p>		<p>JUDr. Milan Chmelíček</p> <p>JUDr. Iva Březinová</p> <p>Mgr. Martin Jachura</p>		<p>Přidělená pracovnice: Marcela Čihulová</p>